

Riunione del 26 agosto del Comitato Scientifico Convegno CRUI-GEO-UniCAL su IA

Membri del Comitato Scientifico presenti: Massimo Casacchia, Marisa Michelini, Francesco Calimeri, Peppino Sapia, Francesco Scarcello, Maria Ranieri.

0. Approvazione ordine del giorno
1. Comunicazioni
 - a. Zanetti non è stata bene di salute e si scusa per l'assenza
 - b. Michelini comunica il lavoro svolto
 - i. Presi accordi con tutti i relatori e i responsabili di Tavolo per realizzare il programma, con molte interazioni: ringrazia Calimeri, Casacchia e Sapia per l'aiuto
 - ii. Ministro Bernini: non può intervenire
 - iii. Direttrice Generale Gargano: intende partecipare
 - iv. I relatori hanno presentato le loro proposte al link https://docs.google.com/spreadsheets/d/14eXo1T0zDjv_BewD4eiBt2ukRcknlz9o/edit?gid=715317312#gid=715317312
 - v. Realizzato un programma di massima: lo illustra
 - vi. Iscritti a oggi 7, di cui 4 soli in presenza
 - c. Sapia comunica che
 - i. Ha fornito e fatto pubblicare sul sito le informazioni su alberghi e trasporti, si veda <https://geo.uniud.it/eventi/geo-2025/intelligenza-artificiale>
 - ii. Ha costituito il Comitato Organizzatore locale
 - iii. Ha chiesto un piano di comunicazione al centro di comunicazione di Ateneo
2. Condivisione e approvazione del programma
3. Azioni da fare in tempi brevi
 - a. Contattare Stefania Costantini dell'AQ da parte di M Casacchia e A Dovier
 - b. Pubblicazione del Programma provvisorio sul sito geo
 - c. Ringraziamenti e programma a relatori in plenaria e in TR e ai responsabili di Tavolo
 - d. Riflettere su strategie x Didattica e position paper
 - e. Revisione domande x Tavoli e Riunione responsabili Tavoli per illustrare il lavoro da svolgere
 - f. Individuazione delle domande e contatti/accordi con relatori TR /Sapia, Scarcello, Michelini)
 - g. Suggerimenti a relatori in plenaria su aspetti da trattare (CS)
 - h. Esame del piano di spesa (proposta Sapia)
 - i. Organizzazione accoglienza e ospitalità (Sapia)
 - j. Diffusione info sul Convegno e promozione iscrizioni/contributi (Marisa faccio fare i solleciti a CRUI – rettori, delegati TIC, OR, FI; remind AlxIA; ?diffusione atenei?)
 - k. Attuazione piano di comunicazione (a Michelini)
 - l. Iniziative in CRUI (MM chiede ai Rettori del CS)
4. Sponsorizzazioni (Sapia)
 - o Sponsorizzano DEH – Alma (Scarcello)
 - o Anicia Ed Roma – 150 copie
 - o AlxIA solo diffusione
5. INIZIATIVE
 - o Mostra di proposte e materiali didattici su IA suggerita da Michelini: verrà esplorato in sede locale: Libri e ditte, Flash presentation e Poster
 - o WS per docenti di scuole secondarie in sabato mattina con 3 relazioni soprattutto rivolta a chi si occupa di orientamento; sarà accreditato in Sofia.
6. Riunioni prossime 17set ore 9 e 29 set ore 11
6. Varie: nessuna