



VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

In data 20 dicembre alle ore 14.00 si è riunito, a distanza in collegamento Zoom il consiglio direttivo con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Aggiornamento trasferimento sede
3. Passaggio formale delle consegne
4. Ricognizione Decreti nomina rettorale
5. Convegno Bari (aggiornamento comitato scientifico Michelini, aggiornamento organizzativo/logistico Perla)
6. Presentazione libro Cittadinanza - stabilire data e sede
7. Aggiornamento seminari in preparazione : Induction - Nigris, Softs Skills - Job
8. Varie ed eventuali

Presenti: Bianchi, Casacchia, Nigris Job, Michelini, Perla Polzonetti, Santi, Sapia, Striano, Zanetti,

Assenti: Bosisio, Tempesta

1. Comunicazioni

Zanetti comunica quanto segue

- di aver ricevuto dalla sede di Brescia la nomina della nuova delegata la prof.ssa Daniela Bosisio in sostituzione del collega Turelli, a nome del consiglio ringraziamo per il lavoro svolto e la fattiva collaborazione dimostrata in questi anni e diamo il benvenuto alla collega Bosisio;
- di aver comunicato ai membri del consiglio scientifico di essere stati confermati o nominati membri e dà mandato alla presidente Michelini del Consiglio Scientifico di convocare a gennaio una riunione per la programmazione.

2. Aggiornamento trasferimento di sede

Sono stati avviati incontri con le segreterie amministrative del dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche, Informatica dell'Università di Udine e il Dipartimento di Scienze del Sistema Nervoso e del Comportamento dell'Università di Pavia per il trasferimento della gestione amministrativa in modo da essere operativi per i rimborsi dei membri del consiglio direttivo che parteciperanno al Convegno di Bari 1-3 febbraio.

3. Passaggio formale delle consegne

Il passaggio formale di consegne viene fatto a distanza, in quanto non si è trovato un accordo su una data per organizzare un incontro in presenza





4. Ricognizione Decreti nomina rettorale

Zanetti ha sollecitato i colleghi membri del direttivo all'invio dei decreti di nomina delle rispettive sedi, alcuni hanno già provveduto, agli altri verrà inviato un sollecito.

5. Convegno Bari (aggiornamento comitato scientifico Michelini, aggiornamento organizzativo/logistico Perla)

Michelini aggiorna in merito al Convegno di Bari, sono pervenuti solo 46 contributi; pertanto, si decide di prorogare le adesioni e estendere la deadline per l'invio degli abstract al 15/01/2023 e il 20/01/2023 la scadenza per il contributo esteso.

Michelini manderà lettere di sollecito e di estensione delle adesioni.

Ci si confronta sul programma.

Perla e Corbo a breve daranno indicazioni circa gli aspetti logistici, sistemazioni alberghiere e ospitalità.

Michelini propone che in occasione del convegno venga prevista uno spazio per la presentazione dell'ultimo volume sull'Università di Luigi Berlinguer.

6. Presentazione libro Cittadinanza - stabilire data e sede

Michelini aggiorna in merito alla pubblicazione del libro sulla Cittadinanza e conferma che sta organizzando una presentazione in CRUI con la presenza del collega Tira.

7. Aggiornamento seminari in preparazione : Induction - Nigris, Softs Skills – Job

Zanetti comunica che si sono già svolti due incontri per l'organizzazione del Seminario Convegno sull'*Induction* nella formazione degli insegnanti che si terrà ad aprile in Università Bicocca a cura di Nigris

Per il seminario sulle *Soft Skills*, già in programma, si terrà a settembre presso l'Università di Trento a cura di Job

8. Varie ed eventuali

Michelini comunica che ha ricevuto da Fabbri la proposta di organizzare a maggio ad Arezzo un convegno dedicato a Messeri sui Teaching/learning/center .

Zanetti propone di fare un incontro in presenza del CS il 21 pomeriggio a Roma in chiusura del Convegno SIO per coloro che parteciperanno , ora e luogo saranno comunicati. Verrà anche prevista la partecipazione a distanza, verrà inviato il link.

In relazione agli eventi programmati, in particolare per la gestione organizzativa del convegno di Bari all'unanimità si incarica la dottoressa Marta Tasso di occuparsi dei lavori di segreteria presso la sede di Bari.

La riunione si chiude alle ore 16.00

La direttrice (Prof. ssa Maria Assunta Zanetti)

